



**STICHTING HISTORISCH GOOR
GOORS HISTORISCH MUSEUM**

BELEIDSPLAN 2016-2020

1. Inleiding:

1.1 Beleidsplan.

De statuten zijn uitgangspunt voor het beleidsplan van de Stichting Historisch Goor (SHG). De periode, waarop dit beleidsplan betrekking heeft omvat de jaren 2016 t/m 2020. Het beleidsplan heeft betrekking op zowel het Goors Historisch Museum (GHM) als op de Heemkunde.

1.2 Museumregistratie.

Het GHM is in 2007 opgenomen in het Nederlands Museumregister en daardoor een geregistreerd museum.

Het museum voldoet aan de ICOM-definitie: “Een museum is een permanente instelling, niet gericht op het behalen van winst, toegankelijk voor publiek, die ten dienste staat van de samenleving en haar ontwikkeling. Een museum verwerft, behoudt, onderzoekt, presenteert, documenteert en geeft bekendheid aan de materiële en immateriële getuigenissen van de mens en zijn omgeving, voor doeleinden van studie, educatie en genoegen.

1.3 Goors Historisch Museum – Heemkunde.

De aard en de samenstelling van de collectie en documentatie is van dien aard, dat gesproken kan worden van een meer dan lokale betekenis van SHG. De museumlocatie, het voormalige NS-station te Goor, is passend voor de collectievorming en de documentatieverzameling

1.4 Doelstelling.

De SHG stelt zich ten doel om de historische verzameling en documenten van de stad Goor en omstreken te beheren, selectief uit te breiden en voor een zo breed mogelijk publiek te ontsluiten, te presenteren en te publiceren.

1.5 Concrete doelstellingen.

De SHG heeft blijkens haar statuten de volgende concrete doelstellingen:

- a. het verzamelen van voorwerpen met een (pre)historisch karakter die betrekking hebben op Twente in het algemeen en de kern Goor in het bijzonder;
- b. het verzamelen van historische gegevens en documenten die betrekking hebben op de kern Goor;
- c. in samenwerking met zusterorganisaties komen tot een brede regionale historische kennis van in het bijzonder die van de gemeente Hof van Twente;
- d. het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
- e. educatie

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het organiseren van tentoonstellingen, het ten dienste stellen van gegevens aan belangstellenden en het tot stand brengen van publicaties.

2. De collectie van het GHM:

2.1 Het verzamelgebied.

Het verzamelgebied van het GHM zijn die objecten, die inzicht verschaffen in de geschiedenis van het dagelijkse leven van Goor en omgeving.

Een selectie van voorwerpen, getoetst aan de doelstellingen van het GHM, wordt toegepast.

Niet relevante objecten worden verkocht of geschonken dan wel in bruikleen gegeven aan andere musea.

2.2 De collectie.

De collectie is voor 90 % eigendom en voor 10 % in langdurig bruikleen.

De collectie bestaat uit:

2.2.1 Gebruiksvoorwerpen.

2.2.2 Textiel.

2.2.3 Leven en werken van Thomas Ainsworth.

2.2.4 Geschiedenis van het ontstaan van de stad Goor en het leven van de Goorse burgers gedurende de afgelopen duizend jaar, onder meer blijkende uit een maquette van Goor, anno 1560, en historische objecten van de havezaten rondom Goor.

2.2.5 Schilderijen.

2.2.6 Prehistorische vondsten, verkregen uit opgravingen in en om Goor.

2.2.1

De collectie gebruiksvoorwerpen bestaat uit huishoudelijke voorwerpen, siervoorwerpen, kunstvoorwerpen, gereedschappen, e.d.

2.2.2

De collectie textiel bestaat uit:

- huishoudtextiel
- streekdrachten
- dames-, heren- en kinderboven- en onderkleding
- accessoires
- handwerken

soort: vlas-linnen, wol en katoen

instrumentarium: weefgetouwen met en zonder schietspoel, vlasbewerkingsgereedschap en andere gereedschappen voor bewerking van textiel.

Cultuurhistorisch is de collectie textiel van grote betekenis, daar de stad Goor voor een groot gedeelte haar ontwikkeling heeft te danken aan de textielindustrie.

2.2.3

Van landelijke betekenis is het leven en werken van Thomas Ainsworth geweest, de door hem geleide weefschool in Goor (1833 – 1839) heeft enorm bijgedragen tot de verdere ontwikkeling van de Twentse – en Nederlandse textielindustrie.

In foto's en documenten wordt de herinnering aan “deze nuttige man” levendig gehouden.

2.2.4

Door middel van documenten, beeldmateriaal en een maquette van Goor wordt een duidelijk inzicht verschaft in het ontstaan en de verdere ontplooiing van de stad.

Er wordt veel aandacht besteed aan het leven van de zgn. borgmannen, die woonden in de havezaten in de directe omgeving van Goor.

Kenmerkend en heel bijzondere zijn daarbij de bekers, die door de borgmannen werden geschonken aan het stadsbestuur.

2.2.5

Schilderijen die betrekking hebben op Goor en op Goorse kunstenaars.

2.2.6

Prehistorische vondsten door (amateur)archeologen van opgravingen in en om Goor zijn overzichtelijk uitgesteld in vitrines of opgeslagen in het depot.

2.3 Herkomst en eigendom.

Door middel van schenkingen en bruikleen zijn objecten en documenten in de loop der jaren verzameld.

De gegevens van alle binnenkomende objecten en documenten worden vastgelegd.

Voor bruikleen worden overeenkomsten opgesteld, waarin de voorwaarden zijn vastgelegd.

2.4. Collectieregistratie, documentatie, onderzoek.

De collectie wordt digitaal geregistreerd.

In deze registratie zijn opgenomen de namen van de schenkers/bruikleners, datum van schenking/bruikleen, korte omschrijving van het object, de fysieke staat waarin het object verkeert en zo mogelijk een datering en een bijdrage aan de cultuurhistorische waarde.

2.5 Beheer en onderhoud.

De collectie is in goed afgesloten vitrines tentoongesteld.

De niet tentoon gestelde objecten zijn in het depot opgeslagen.

Restauratie en onderhoud van de objecten en worden zo mogelijk in eigen beheer uitgevoerd, voor specifieke werkzaamheden worden professionals ingeschakeld.

2.5.1

Ten behoeve van het behoud van de collectie wordt getracht de temperatuur en luchtvochtigheid op de vereiste waarden te houden.

2.5.2

De verlichting voldoet aan de gestelde eisen.

Door middel van een gecombineerde lux/uv-meter wordt de sterkte van het licht regelmatig gemeten en worden de metingen geregistreerd.

2.5.3

De reguliere openingsuren van het museum zijn :

Maandag: gesloten.

Dinsdag: 09.30 tot 12.00 uur en 13.30 tot 17.30 uur.

Woensdag: 13.30 tot 17.30 uur.

Donderdag: 09.30 tot 12.00 uur en 13.30 tot 17.30 uur.

Vrijdag: 13.30 tot 17.30 uur.

Zaterdag: gesloten.

Zondag: gesloten.

Bij speciale tentoonstellingen, incidentele activiteiten en op afspraak heeft het museum aangepaste openingstijden.

2.5.4

Voor intern en extern transport en het in bruikleen geven van objecten zijn richtlijnen opgesteld.

2.5.5

Door de medewerkers wordt met omzichtigheid en deskundigheid met de collectie omgegaan.

2.5.6

Het GHM is voorzien van een kleine keuken voor eigen gebruik, gecombineerd met de werk- en vergaderruimte.

2.5.7

Het GHM is goed herkenbaar en bereikbaar.

Voor mensen met een beperking is een lift en aangepast toilet aanwezig.

3. Het publiek:

3.1 Doelgroepen.

Doelgroepen zijn:

- de bevolking van Goor en omgeving.
- individuele bezoekers.
- groepen.
- toeristen.
- het onderwijs.
- jeugd.

3.2. Verwezenlijking.

De SHG wil het museumbezoek stimuleren door onder meer activiteiten, tentoonstellingen en publicaties.

Daaronder vallen ook activiteiten, waarbij kinderen actief worden betrokken.

Hierbij worden moderne media toegepast.

3.2.1

Het geven van demonstraties van oude technieken en beroepen.

3.2.2

Het verschaffen van zoveel mogelijk informatie en documentatie waardoor de betrokkenheid van de bezoeker ten aanzien van de collectie groter wordt.

3.3. Presentatie van de collectie.

3.3.1.

De vaste opstelling van de museumcollectie voldoet aan de doelstellingen.

3.3.2

Op de benedenverdieping wordt onder meer de geschiedenis van Goor in beeld gebracht, zijn gevelstenen van verdwenen gebouwen en een grote mutsencollectie aanwezig.

Op de bovenverdieping is de textielgeschiedenis geëxposeerd.

Door nauwere samenwerking met de plaatselijke weefkring “'t Wèverke” worden de weefgetouwen en spinnewielen intensiever gebruikt, hetgeen de levendigheid van het museum ten goede komt.

3.3.3

In één van de expositieruimten is een bibliotheek annex studie- en lesruimte ingericht, waar boeken, documentatiemateriaal en archiefstukken kunnen worden bestudeerd.

3.4 Tentoonstellingen.

Naast de permanente opstelling wordt minimaal twee keer per jaar een tentoonstelling gehouden.

4. Heemkunde:

De afdeling heemkunde beschikt over documenten van Goor en omgeving en maakt deze toegankelijk.

De afdeling is onderverdeeld in:

- 4.1. publicatie en documentatie.
- 4.2. archivering.
- 4.3. veldnamenonderzoek.
- 4.4. streektaalonderzoek.
- 4.5. genealogie.
- 4.6. archeologie.
- 4.7. cultureel erfgoed.

4.1

Publicatie en documentatie betreft het verzamelen, documenteren en publiceren van historische gegevens, alsmede van gegevens uit het Goorse sociaal/maatschappelijk leven en het toegankelijk maken van deze gegevens.

4.2

Archivering heeft betrekking op het verzamelen en digitaliseren van oude en huidige krantenartikelen, foto's en overig audiovisueel materiaal, onder meer middels een beeldbank.

4.3

In het kader van het veldnamenonderzoek wordt via diverse bronnen gezocht naar veldnamen, die in de volksmond aan percelen of gebouwen en overige zaken werden gegeven.

4.4

Streektaalonderzoek betreft het in kaart brengen van dialectische benamingen in Goor.

4.5

Onder genealogie wordt verstaan het verzamelen en toegankelijk maken van oude gegevens van inwoners van Goor, alsmede het stamboomkundig onderzoek van oude families.

4.6.

Archeologie betreft het onderzoeken naar archeologische aspecten en veldonderzoek bij het uitvoeren van graaf- en bouwwerkzaamheden in Goor.

4.7.

Het actief zijn op het behoud van historische panden en overig cultureel erfgoed.

5. Publicaties:

Door het uitbrengen van boeken, publicaties, een periodiek, folders en een eigen website draagt de SHG haar activiteiten uit.

6. Marketing:

6.1

In het museum worden geen entreegelden geheven.

Bezoekers wordt gevraagd een reactie te geven middels het gastenboek.

De steeds toenemende exploitatiekosten dwingen er toe permanent actief te zijn het donateurbestand op peil te houden en zo mogelijk uit de breiden.

Ook is sponsoring in dit verband noodzakelijk.

6.2

De SHG werkt samen met heemkundige, museale, toeristische en andere organisaties.

6.3

De SHG participeert in activiteiten, die de historie van Goor betreffen om een bredere bekendheid te verkrijgen.

7. Organisatie:

7.1

In de statuten van de SHG is de juridische status vastgelegd en zodanig in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel vermeld.

7.2

Het bestuur van de SHG bestaat uit 8 leden.

8. Personeel:

8.1

De SHG werkt uitsluitend met vrijwilligers.

Voor de uitvoering van de werkzaamheden zijn verschillende werkgroepen ingesteld.

8.2

De SHG zorgt voor een prettige werksfeer.

Als waardering wordt eens per jaar een vrijwilligersbijeenkomst georganiseerd.

9. Beveiliging:

De beveiliging van het gebouw en de collectie wordt uitgevoerd op basis van een beveiligingsplan, waarin procedures en verantwoordelijkheden zijn opgenomen. Bovendien is het museum van een beveiligingsinstallatie voorzien.

10. Automatisering:

Er wordt gebruik gemaakt van een digitale collectieregistratie. In samenwerking met de Stichting Hofmarken beschikt de SHG over een beeldbank, waarin naast de fotocollectie, documenten en krantenartikelen worden opgenomen, die voor het publiek toegankelijk zijn.

11. Verzekeringen:

De SHG heeft een inboedelverzekering, een aansprakelijkheidsverzekering en een glasverzekering afgesloten.

12. Financiën en begroting:

11.1

Inkomsten worden verkregen uit subsidies, donaties, giften en legaten.

Door middel van sponsors en vrienden van het museum worden incidentele activiteiten en investeringen gefinancierd.

11.2

Per jaar worden een begroting, meerjarenbegroting en financieel overzicht door het bestuur vastgesteld.

13. Werkplan:

Ter uitvoering van het beleidsplan kunnen door het bestuur werkplannen worden vastgesteld.

Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 11 januari 2016.

De voorzitter,

U.J. Borgesius

De secretaris,

H. Huiting